

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

A

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

„Oprava venkovní omítky budovy Obecního úřadu Žehušice“

(dále také jen „veřejná zakázka“)

Tato Výzva k podání nabídek včetně všech příloh plní zároveň funkci zadávací dokumentace (dále jen „zadávací dokumentace“), neboť obsahuje veškeré zadávací podmínky na veřejnou zakázku.

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ZADAVATELI:

1.1. Základní údaje zadavatele:

Název: Městys Žehušice

Sídlo: Hlavní 107, 285 75 Žehušice

IČO: 00236683, DIČ: CZ0036683

Kategorie: veřejný zadavatel

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je: Josef Hrubeš, starosta

1.2. Smluvní zastoupení zadavatele a kontaktní osoba zadavatele ve věcech souvisejících s veřejnou zakázkou:

Název: WITENDR s.r.o.

Sídlo: Braunerova 563/7, Libeň (Praha 8), 180 00 Praha

Korespondenční adresa: Budova ABČP – Office, Jankovcova 1627/16a, 170 00 Praha – Holešovice,

IČO: 07187041, DIČ: CZ07187041

Jméno a příjmení kontaktní osoby zadavatele: Ing. Denisa Maličká, zástupce administrátora

mobil: +420 728 206 889, e-mail: malicka@witendr.cz

Kontaktní osoba zadavatele zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli (tím není dotčeno oprávnění statutárního orgánu či jiné pověřené osoby zadavatele) a je analogicky v souladu s ustanovením §43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelské činnosti v tomto výběrovém řízení.

1.3. Identifikace veřejné zakázky:

Název veřejné zakázky: „**Oprava venkovní omítky budovy Obecního úřadu Žehušice**“, v k.ú. Žehušice, ve Středočeském kraji.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce analogicky ve smyslu § 14 odst. 3 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), zadávanou v souladu s § 31 ZZVZ mimo režim ZZVZ, při dodržení zásad uvedených v § 6 ZZVZ a v souladu se směrnicí na zadávání veřejných zakázek (dále jen „směrnice“).

2. ZÁKLADNÍ POJMY:

Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:

- 1) **zkratkou "ZZVZ"** - zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění,
- 2) **veřejnou zakázkou** - veřejná zakázka zadávaná na základě výběrového řízení upraveného touto zadávací dokumentací a směrnicí,
- 3) **výběrovým řízením** - postup zadavatele stanovený směrnicí jehož účelem je zadání zakázky, a to až do uzavření smlouvy nebo zrušení výběrového řízení,
- 4) **smlouvou** - písemná smlouva mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem uzavřená ve výběrovém řízení, která upravuje podmínky realizace této veřejné zakázky,
- 5) **zadávacími podmínkami** - veškeré zadavatelem stanovené podmínky průběhu výběrového řízení, podmínky účasti ve výběrovém řízení a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku,
- 6) **zadávací dokumentací** - veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky, sdělované nebo zpřístupňované účastníkům výběrového řízení při zahájení výběrového řízení,
- 7) **nabídkou** - údaje nebo doklady, které dodavatel podal písemně zadavateli na základě zadávací dokumentace,
- 8) **identifikačními údaji** - obchodní firma nebo název, sídlo, právní forma, jde-li o právnickou osobu, a obchodní firma nebo jméno nebo jména a příjmení, jde-li o fyzickou osobu,
- 9) **vybraným dodavatelem** - účastník výběrového řízení, kterého zadavatel vybral k uzavření smlouvy,
- 10) **mimořádně nízkou nabídkovou cenou** - nabídková cena nebo náklady uvedené účastníkem výběrového řízení, které se jeví jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu veřejné zakázky,
- 11) **zadáním veřejné zakázky** - uzavření úplatné smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce;
- 12) **dodavatelem** - osoba, která nabízí poskytnutí dodávek služeb nebo stavebních prací, nebo více těchto osob společně; za dodavatele se považuje i pobočka závodu - v takovém případě se za sídlo dodavatele považuje sídlo pobočky závodu,

- 13) **účastníkem výběrového řízení** – dodavatel se stává účastníkem výběrového řízení v okamžiku, kdy podá nabídku,
- 14) **veřejnou zakázkou na stavební práce** - je veřejná zakázka, jejímž předmětem je: i. poskytnutí činnosti uvedené v oddílu 45 hlavního slovníku jednotného klasifikačního systému pro účely veřejných zakázek podle přímo použitelného předpisu Evropské unie, ii. zhotovení stavby, nebo iii. poskytnutí souvisejících projektových činností, pokud jsou zadávány společně se stavebními pracemi podle bodů i. nebo ii.,
- 15) **stavbou** - výsledek stavebních nebo montážních prací vytvářející jednotný celek, který je sám o sobě dostatečný k plnění hospodářské nebo technické funkce; bez ohledu na právní formu spolupráce mezi zadavatelem a dodavatelem se za veřejnou zakázku na stavební práce považuje rovněž zhotovení stavby odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem, přičemž za odpovídající požadavkům stanoveným zadavatelem se považuje stavba, v níž má zadavatele rozhodující vliv na druh nebo projekt stavby,
- 16) **kvalifikací** - způsobilost a schopnost dodavatele plnit veřejnou zakázku,
- 17) **dokumentací o veřejné zakázce** - souhrn všech dokumentů v listinné či elektronické podobě, jejichž pořízení v průběhu výběrového řízení, popřípadě po jeho ukončení, vyžaduje směrnice, včetně úplného znění originálů nabídek všech dodavatelů a uzavřených smluv.

3. PŘEDMĚT A KLASIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce a související dodávky spočívající v rekonstrukci fasády dvoupatrové budovy, která slouží jako úřední objekt. Stávající budova má zděnou konstrukci a je situována v městysu Zehušice. Rekonstrukce se zaměří na opravu a obnovu fasádního pláště včetně případných restaurátorských prací, které podléhají schválení památkové péče.

Práce budou prováděny tak, aby nedošlo k narušení provozu budovy a jejího okolí.

Podrobnější informace jsou uvedeny v dalších částech zadávacích podmínek veřejné zakázky a tvoří její nedílnou část, tj. v projektové dokumentaci, stavebním povolení, soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a závazném vzoru smlouvy o dílo.

3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky:

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích; do předpokládané hodnoty se nezahrnuje daň z přidané hodnoty. Do předpokládané hodnoty veřejné zakázky je zahrnuta hodnota všech plnění, která mohou vyplývat ze smlouvy na veřejnou zakázku, není-li dále stanoveno jinak.

Zadavatel stanoví, že celková předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí **2 554 047,51 Kč bez DPH.**

3.3 Informace o rozdělení veřejné zakázky:

Veřejná zakázka není rozdělena na části.

3.4 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Kódy CPV:

- 45210000-2 Stavební práce na budovách
- 45300000-0 Stavební montážní práce
- 45100000-8 Práce spojené s přípravou staveníště

3.5 Stanovení technických podmínek:

Pro předmětné stavební práce platí příslušné normy ČSN EN ISO. Technické podmínky použitých výrobků a stavebních prací jsou specifikovány v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a technické zprávě.

Technické standardy (popisy jednotlivých částí stavby) se stanovením stavebně fyzikálních požadavků a technických parametrů konstrukcí, technologií, výrobků a materiálů a uživatelské standardy, které jednoznačně stanoví kvalitativní parametry a kompletní požadavky na konečnou podobu stavby, jsou popsány v příložené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, v závazném vzoru smlouvy o dílo.

3.5 Další podmínky a požadavky na realizaci předmětu veřejné zakázky:

Účastník výběrového řízení je povinen se před podáním nabídky seznámit se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky. Účastník výběrového řízení je odpovědný za to, že veřejná zakázka bude plněna v souladu se všemi obecně závaznými právními předpisy a platnými normami, které se vztahují k předmětu plnění veřejné zakázky.

3.6 Závaznost požadavků zadavatele:

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele. Tyto požadavky je každý účastník výběrového řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může mít za následek vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.

3.7 Požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy, zboží služby:

V případě, že zadávací podmínky veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku, za příznačné, patenty, ochranné známky nebo označení původu, je tím definován minimální požadovaný standard a zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných (ekvivalentních) řešení.

3.8. Odpovědné zadávání:

V souladu s ustanovením § 6 ZZVZ, zadavatel před vyhlášením veřejné zakázky zvážil možné dopady do sociální a ekologické oblasti.

V souladu s odstavcem výše zadavatel požaduje, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil, že:

- zajistí dodržování veškerých právních souvisejících s likvidací a nakládáním odpadu, který vznikne při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (díla);
- zajistí dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu a placené přesčasy;
- že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců, ČSSZ.

Čestné prohlášení bude součástí nabídky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

4.1 Termín plnění veřejné zakázky:

Předmět plnění této veřejné zakázky bude vybraným účastníkem výběrového řízení realizován v souladu se smlouvou o dílo, jejíž závazný vzor tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn ukončením výběrového řízení a uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

4.1.1. Termín zahájení předmětu plnění veřejné zakázky: II – III Q roku 2026, plnění bude zahájeno po podpisu smlouvy o dílo a po písemné výzvě zadavatele k převzetí a předání staveniště.

4.1.2. Termín ukončení předmětu plnění veřejné zakázky: nejpozději do 90 dní ode dne předání a převzetí staveniště vybraným dodavatelem;
Zadavatel upozorňuje, že nabídka dodavatele nesmí obsahovat termín stanovený po výše uvedeném termínu dokončení předmětu veřejné zakázky.

4.2 Místo plnění veřejné zakázky:

Místo plnění se nachází v městysu Žehušice p.p.č. 102/1 v k.ú. Žehušice, okrese Kutná Hora ve Středočeském kraji, blíže specifikováno v projektové dokumentaci.

5. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA ČI DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:

5.1 Vysvětlení zadávací dokumentace:

5.1.1 Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

5.1.2 Vysvětlení zadávacích podmínek, včetně přesného znění požadavku podle odstavce 5.1.1. této zadávací dokumentace odešle zadavatel současně všem účastníkům výběrového řízení. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce kontaktní osobě zadavatele uvedené v kap. 1. odst. 1.2. této zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena v elektronické podobě na e-mailovou adresu: malicka@witendr.cz.

5.2 Změna nebo doplnění zadávací dokumentace:

Zadávací podmínky obsažené v této zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace musí být

uveřejněna nebo oznámeno dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.

6. ROZSAH POŽADAVKŮ ZADAVATELE NA KVALIFIKACI:

6.1 Vymezení a rozsah kvalifikace:

Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky vymezené v této zadávací dokumentaci. Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky se rozumí dodavatel, který:

- 1) splní **základní způsobilost** (v podrobnostech viz čl. 6.1.1 této zadávací dokumentace),
- 2) splní **profesní způsobilost** (v podrobnostech viz čl. 6.1.2 této zadávací dokumentace),
- 3) splní **technickou kvalifikaci** (v podrobnostech viz čl. 6.1.3 této zadávací dokumentace).

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci.

6.1.1 Základní způsobilost:

Splnění základní způsobilosti prokazuje dodavatel předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za účastníka výběrového řízení. Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti je přílohou této zadávací dokumentace.

6.1.2 Profesní způsobilost:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- a) ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;
- b) předložením dokladu, že je
 1. oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují - zadavatel požaduje předložení těchto dokladů o oprávnění k podnikání: **provádění staveb, jejich změn a odstraňování;**

6.1.3 Technická kvalifikace:

K prokázání splnění kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu stavebních prací včetně osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení nejvýznamnějších z těchto prací provedených dodavatelem za posledních 5 let. Jedná se o seznam stavebních prací poskytnutých za posledních 5 let před zahájením výběrového řízení. Minimální požadovanou úroveň seznamu stavebních prací je realizace alespoň 3 nejvýznamnějších z těchto stavebních prací spočívajících ve výstavbě, rekonstrukci, zateplení či jiné stavební úpravě pozemní stavby v rozsahu minimálně 1,2 mil. Kč bez DPH za každou z těchto nejvýznamnějších stavebních prací.

Dodavatel je povinen seznam stavebních prací předložit ve formě čestného prohlášení v přehledné v tabulce, kde strukturovaně uvede u každé z těchto nejvýznamnějších stavebních prací tyto údaje:

- a) identifikace objednatele,
- b) název významné stavební práce/zakázky,
- c) stručný popis předmětu stavební práce/zakázky,
- d) finanční rozsah - celkovou cenu v Kč bez DPH,
- e) dobu provádění stavebních prací (ve tvaru mm/rr, musí být zřejmé, kdy byla stavba dokončena),
- f) kontaktní osobu objednatele včetně e-mailu a/nebo telefonu na tuto osobu (pro účely ověření pravdivosti údajů a informací uvedených v seznamu nejvýznamnějších stavebních prací).

Vzor čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace je přílohou této zadávací dokumentace. Zadavatel si vyhrazuje právo kontroly a posouzení toho, zda je seznam předložený dodavatelem pravdivý. V případě, že údaje uvedené dodavatelem budou v rozporu s výsledky kontroly zadavatele, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku účastníka výběrového řízení vyloučit z výběrového řízení.

6.2 Forma a způsob prokázání kvalifikace:

Nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících kvalifikaci. Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců před zahájením výběrového řízení. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Dodavatel, který prokazuje část kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, musí předložením smlouvy s touto osobou zaručit, že odbornost či zkušenosti nebo doklady, které dodavateli chybí, budou nahrazeny zkušenostmi, odborností či doklady této jiné osoby, a ta pak v tomto rozsahu poskytne dodavateli i odpovídající plnění. Jestliže tedy např. dodavatel nemá dostatek zkušeností s realizací obdobných zakázek a v této části využívá k prokázání kvalifikace jinou osobu, pak z jejich vzájemné smlouvy musí vyplynout závazek jiné osoby, že bude zabezpečovat odborné vedení stavby,

aby nahradila chybějící zkušenosti dodavatele. Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, aniž by se tato jiná osoba jednoznačně zavázala k poskytnutí plnění, a to alespoň v takovém rozsahu, v jakém tato jiná osoba prokazuje splnění kvalifikace, je tedy chybné.

Má-li být část veřejné zakázky realizována prostřednictvím jiné osoby, jež za dodavatele prokázala část kvalifikace, musí se tato jiná osoba podílet na plnění veřejné zakázky v tom rozsahu, v jakém se k tomu zavázala ve smlouvě s dodavatelem a v jakém prokázala kvalifikaci. Dodavatel je tuto jinou osobu oprávněn nahradit další jinou osobou, prokáže-li tato další jiná osoba část kvalifikace ve stejném rozsahu, v jakém ji dodavatel prokázal prostřednictvím původní jiné osoby.

Pokud za dodavatele jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena předmětná plná moc.

6.3 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí:

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6.4 Seznam kvalifikovaných dodavatelů:

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

- a) profesní způsobilost dle kap. 6 čl. 6.1. odst. 6.1.2 této zadávací dokumentace v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a
- b) základní způsobilost dle kap. 6 čl. 6.1. odst. 6.1.1 této zadávací dokumentace.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

6.5 Systém certifikovaných dodavatelů:

V systému certifikovaných dodavatelů se vydávají certifikáty, kterými je možné prokázat splnění kvalifikace nebo její části.

Platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů lze prokázat kvalifikaci ve výběrovém řízení. Má se za to, že dodavatel je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

7. NABÍDKOVÁ CENA:

7.1 Požadavky na jednotné zpracování nabídkové ceny:

Cenovou nabídku dodavatel doloží vyplněnými tabulkami soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které přiloží k nabídce. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr je součástí zadávacích podmínek.

Cenovou nabídku dodavatel doplní do textu návrhu smlouvy o dílo a zároveň ji uvede na samostatném krycím listu v nabídce, a to v členění dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.

Cena díla bude doložena detailním položkovým rozpočtem na všechny součásti a předměty díla, včetně zahrnutí ostatních a vedlejších nákladů, při respektování zadavatelem specifikovaných podmínek realizace předmětu veřejné zakázky.

Celková nabídková cena bude výsledným součtem cen jednotlivých položek uvedených v položkovém rozpočtu, resp. v oceněném výkazu výměr.

Cenovou nabídku dodavatel stanoví v celkové ceně za kompletní provedení předmětu veřejné zakázky absolutní částkou v českých korunách. Cenová nabídka musí obsahovat kalkulaci veškerých rozpočtových nákladů včetně vedlejších a ostatních nákladů.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za splnění celého předmětu veřejné zakázky, a to v členění:

- celková nabídková cena bez DPH v Kč,
- sazba DPH v % a výše DPH v Kč,
- celková nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost účastník výběrového řízení.

7.2 Stanovení ceny:

Cena bude uvedena v Korunách českých bez DPH, pokud zadávací dokumentace nestanoví jinak. Cena bude pevná po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky a bude zahrnovat veškeré náklady účastníka výběrového řízení, související s realizací předmětu veřejné zakázky.

7.3 Doložení nabídkové ceny:

Požadovaný způsob stanovení nabídkové ceny účastník výběrového řízení dodrží, jestliže splní tyto požadavky zadavatele:

- a) Uvede nabídkovou cenu stanovenou v souladu se způsobem jejího zpracování stanoveným zadavatelem do návrhu smlouvy o dílo a na samotném krycím listu v nabídce.
- b) Doloží v nabídce, a to jako přílohu návrhu smlouvy o dílo, oceněný výkaz výměr v rozsahu poskytnutém mu v zadávací dokumentaci; jednotkové ceny uvedené v položkovém rozpočtu jsou cenami maximálními po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.
- c) Při zpracování položkového rozpočtu, resp. při oceňování slepého výkazu výměr, dodrží účastník výběrového řízení strukturu výkazu výměr, ocenění bez výjimek veškeré položky určené k ocenění a dodrží obsahovou náplň výkazu výměr, přičemž ve výkazu výměr nebude účastník výběrového řízení upravovat ani slučovat jednotlivé položky ani výměry.

V případě, že dodavatel podá nabídku v rozporu s požadavky zadavatele uvedenými v kapitole 7 zadávací dokumentace, bude předložení takové nabídky posouzení jako nesplnění podmínek účasti a dodavatel bude z výběrového řízení vyloučen.

8. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA NABÍDKU:

8.1 Obecná vymezení a požadavky:

Zadavatel uplatnil v této zadávací dokumentaci veškeré údaje, požadavky a podmínky, které měl k dispozici o zamýšleném plnění veřejné zakázky v době zpracování zadávací dokumentace. V případě, že zadavatel získá další informace potřebné pro zpracování nabídky, poskytne je neprodleně všem dodavatelům, jimž byla zadávací dokumentace poskytnuta.

Tato zadávací dokumentace se poskytuje pouze pro účely zpracování nabídky v rámci tohoto výběrového řízení; účastník výběrového řízení není oprávněn ji použít k jakýmkoli jiným účelům.

Podmínky výběrového řízení uvedené a specifikované v zadávacích podmínkách jsou pro účastníka výběrového řízení závazné. Lhůty v této zadávací dokumentaci uvedené v hodinách jsou stanoveny v místním čase v České republice.

Ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nesmí zadavatel podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ zadat veřejnou zakázku obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. C) tohoto zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25% účasti společníka v obchodní společnosti. Takové jednání je neplatné. Vzorové čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů tvoří přílohu této zadávací dokumentace a bude součástí nabídky.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka výběrového řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník výběrového řízení v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

Dodavatel, který podal nabídku obsahující mimořádně nízkou nabídkovou cenu může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

Po uplynutí lhůty pro podání nabídek nemůže být nabídka měněna, nabídka však může být doplněna na základě žádosti zadavatele o objasnění nebo doplnění údajů, dokladů, vzorků nebo modelů o údaje, doklady, vzorky nebo modely, které nebudou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Za objasnění se považuje i oprava položkového rozpočtu, pokud není dotčena celková nabídková cena nebo jiné kritérium hodnocení nabídek.

8.2 Požadavky na poddodavatelský systém:

Zadavatel požaduje, aby účastník výběrového řízení v nabídce jednoznačně určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatele či více poddodavatelů. Vzor tohoto seznamu je přílohou této zadávací dokumentace. Účastník výběrového řízení vybere v této příloze jednu z variant (a)/(b) a nehodící variantu vymaže. V případě volby varianty b) vyplní tabulku poddodavatelů.

Za poddodávku se pro tento účel považuje realizace dílčích stavebních prací (včetně souvisejících

dodávek a služeb) jinými subjekty - poddodavateli pro vybraného dodavatele.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY:

9.1. Vymezení obchodních podmínek

- a) Účastník výběrového řízení předloží jediný návrh smlouvy, pro tento účel je povinen použít závazný vzor smlouvy o dílo, který je součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky. Závazný vzor smlouvy o dílo s požadavky zadavatele na její obsah je nedílnou součástí této zadávací dokumentace jako její příloha. Účastník výběrového řízení není oprávněn činit změny či doplnění závazných požadavků zadavatele uvedených v závazném vzoru smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z obsahu těchto závazných požadavků povinnost jejich doplnění účastníkem výběrového řízení (místa v textu závazného vzoru smlouvy o dílo označená jako „XXX (Doplňte)“).
- b) Návrh smlouvy musí být plně v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky, resp. se zadávací dokumentací a nabídkou účastníka výběrového řízení. Pro účely smlouvy o dílo je dílo ekvivalentním pojmem pro předmět veřejné zakázky, dodavatel či zhotovitel díla je ekvivalentním pojmem pro účastníka výběrového řízení či vybraného dodavatele. Předmět veřejné zakázky je totožný a plně odpovídá vymezení předmětu díla. Podmínky platné pro plnění zakázky jsou totožné a plně odpovídají podmínkám pro plnění předmětu díla.
- c) Vybraný dodavatel se prostřednictvím smlouvy o dílo zavazuje provést pro zadavatele řádně a včas, na svůj náklad a na své nebezpečí předmět veřejné zakázky, tj. dílo dle smlouvy o dílo, a zadavatel se zavazuje za takto provedené dílo zaplatit vybranému dodavateli cenu ve výši a za podmínek sjednaných ve smlouvě. Vybraný dodavatel splní závazek založený smlouvou o dílo tím, že řádně a včas provede předmět díla a splní ostatní povinnosti vyplývající ze smlouvy o dílo.
- d) Účastník výběrového řízení není oprávněn měnit v textu závazného vzoru smlouvy jakékoli zadavatelem uvedené údaje, pokud takové změny zadavatel výslovně neumožňuje. Jakákoli, byť marginální změna kteréhokoli údaje uvedeného v závazném vzoru smlouvy účastníkem výběrového řízení je nesplněním závazných požadavků zadavatele na obchodní podmínky s následkem vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.
- e) Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka výběrového řízení podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka nebo jinou osobou k tomu oprávněnou; kopie tohoto oprávnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy účastníka výběrového řízení.
- f) V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný účastník výběrového řízení (dodavatel) povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- g) Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou závazné a obligatorní a účastník výběrového řízení se od nich nesmějí odchýlit, ledaže by to bylo ve prospěch zadavatele.
- h) Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek výběrového řízení.
- i) Předloží-li účastník výběrového řízení v nabídce návrh smlouvy zpracovaný v rozporu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

9.2. Pojištění odpovědnosti za škodu:

Zadavatel požaduje doložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem vůči třetím osobám alespoň ve výši celkové nabídkové ceny účastníka výběrového řízení v Kč bez DPH. Kopii pojistné smlouvy (příp. certifikát o pojištění/potvrzení o pojištění) předloží vybraný dodavatel, s nímž bude uzavřena smlouva o dílo. Kopie této pojistné smlouvy (příp. certifikátu o pojištění) je další podmínkou pro uzavření smlouvy. Pojistnou smlouvu tedy nepředkládají účastníci výběrového řízení v nabídkách, její předložení se týká pouze vybraného dodavatele. Vybraný dodavatel je povinen udržovat pojistnou smlouvu v zadavatelem požadované minimální výši a maximální přípuštěné spoluúčasti v platnosti po celou dobu trvání smlouvy o dílo.

9.3. Čestné prohlášení ve vztahu k ruským / běloruským subjektům

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům. Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům je další podmínkou pro uzavření smlouvy tedy nepředkládají účastníci výběrového řízení v nabídkách, jeho

předložení se týká pouze vybraného dodavatele.

10. PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Platební podmínky jsou podrobněji obsaženy v návrhu smlouvy o dílo, kterou účastník výběrového řízení předloží v rámci své nabídky.

11. ZADÁVACÍ LHŮTA:

Zadavatel stanovil pro účely tohoto výběrového řízení zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po níž účastníci výběrového řízení nesmí z výběrového řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 60 dní.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK:

Nabídky budou hodnoceny dle ekonomické výhodnosti – nejnižší nabídkové ceny (váha 100 %). Pořadí nabídek bude stanoveno dle výše Celkové nabídkové ceny bez DPH.

Při hodnocení budou seřazeny jednotlivé nabídky tak, že na prvním místě bude nabídka s nejnižší Celkovou nabídkovou cenou bez DPH a na posledním místě nabídka s nejvyšší Celkovou nabídkovou cenou bez DPH.

13. NABÍDKA:

13.1. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

- 1) Nabídka musí být řádně odevzdána v listinné podobě v uzavřené obálce, která bude označena dle pokynů uvedených v zadávací dokumentaci, v nabídce musí být doloženy dokumenty požadované zadavatelem dle této zadávací dokumentace. Požadavky zadavatele na formální podobu nabídky mají pouze doporučující charakter.
- 2) Nabídka bude označena **celým názvem veřejné zakázky**, označením „**NABÍDKA**“ a uvedením výzvy „**NEOTEVÍRAT PŘED UPLYNUTÍM LHŮTY!**“, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné vyrozumět účastníka výběrového řízení o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty.
- 3) Nabídku musí účastník výběrového řízení podat na celý rozsah plnění veřejné zakázky.
- 4) Součástí nabídky bude krycí list nabídky, na němž bude uveden celý název veřejné zakázky, identifikační údaje účastníka výběrového řízení a celkovou nabídkovou cenu v členění dle této zadávací dokumentace. Vzorový krycí list je součástí této zadávací dokumentace, tvoří přílohu č. 3.
- 5) Zadavatel požaduje, aby se účastník výběrového řízení zavázal čestným prohlášením doloženým v nabídce k zajištění i) dodržování veškerých právních souvisejících s likvidací a nakládáním odpadu, který vznikne při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky (díla); ii) dodržování veškerých právních předpisů vůči svým pracovníkům, zejména odměňování, pracovní dobu a placené přesčasy; iii) že všechny osoby, které se na plnění zakázky budou podílet, jsou vedeny v příslušných registrech, například v registru pojištěnců, ČSSZ.
- 6) Účastník výběrového řízení předloží nabídku ve 2 výtiscích. Jeden výtisk bude označen jako originál, druhý výtisk bude označen jako kopie. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez jakýkoli škrtnů a přepisů. Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou.
- 7) Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.
- 8) Zadavatel nepřipouští varianty nabídky ani nabídky na dílčí plnění.
- 9) Účastník výběrového řízení v nabídce přiloží rovněž nabídku v elektronické podobě na CD/DVD/Flash disku (nejlépe ve formátu PDF).
- 10) Bude-li nabídku podepisovat nebo jiné úkony ve výběrovém řízení za účastníka výběrového řízení činit zástupce, musí být vždy doložena plná moc podepsaná osobou oprávněnou jednat jménem účastníka výběrového řízení způsobem zapsaným v obchodním rejstříku, je-li v něm zapsán.
- 11) Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:
 - a) Krycí list nabídky;
 - b) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů včetně čestných prohlášení dle této zadávací dokumentace;

- c) Návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení;
 - d) Řádně oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
 - e) Specifikace částí veřejné zakázky, které účastník výběrového řízení hodlá plnit s pomocí poddodavatele/poddodavatelů – tj. prohlášení o poddodavatelích;
 - f) Čestné prohlášení o odpovědném zadávání;
 - g) Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů;
 - h) Ostatní povinné a nepovinné dokumenty/prohlášení/doklady dle této zadávací dokumentace;
 - i) CD/DVD/Flash disk obsahující kompletní nabídku.
- 12) Podmínkou účasti v tomto výběrovém řízení je předložení nabídky obsahující dokumenty a informace specifikované v této kapitole. V případě, že bude účastníkem výběrového řízení podána neúplná nabídka, tj. nabídka, která neobsahuje všechny doklady a dokumenty požadované zadavatelem v zadávací dokumentaci, může být tato nabídka vyřazena a účastník výběrového řízení vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

14. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE:

Projektová dokumentace slouží jako podklad pro zadání stavby. Projektová dokumentace respektuje příslušnou legislativu. Projektová dokumentace byla vypracována společností ARTENDR s.r.o., Nádražní 67, 281 51 Velký Osek, hlavní projektant : Ing František Mandovec, ČKAIT: 0005116.

15. SOUPIS STAVEBNÍCH PRACÍ, DODÁVEK A SLUŽEB A VÝKAZ VÝMĚR:

15.1. Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb:

Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb jsou zpracovány v členění podle projektové dokumentace.

Elektronická podoba soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a výkaz výměr:

Součástí zadávacích podmínek je soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v elektronické podobě ve volně dostupném formátu. Tento soupis obsahuje údaje týkající se rozpočtových nákladů v Kč.

Účastník výběrového řízení ocení výkaz výměr v zadavatelem předložené podobě. Účastník výběrového řízení dodrží strukturu výkazu výměr a bez výhrad či podmínek ocení všechny v něm uvedené položky, určené k ocenění. Účastník výběrového řízení není oprávněn zasahovat do zadavatelem předloženého výkazu výměr. Účastník výběrového řízení je oprávněn změnit výši sazby DPH tam, kde je ve výkazu výměr uvedena výše DPH v sazbě, která v době zpracování nabídky účastníkem výběrového řízení již není aktuální (platná) s ohledem na účinnost legislativních změn s dopadem na výši sazby DPH.

Účastník výběrového řízení je povinen ocenit všechny položky uvedené ve výkazu výměr a ponechat položky pevně stanovené ve výkazu výměr ve výši, v níž jsou uvedeny. Účastník výběrového řízení je povinen dodržet ocenění položek dle předepsaného výkazu výměr pro porovnání cenových nabídek včetně jejich předepsané výše uvedené v rekapitulaci rozpočtu stavby. Nedodrží-li účastník výběrového řízení zadavatelem závazně stanovené pokyny pro zpracování výkazu výměr, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení.

16. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK:

Nabídku je možné doručit písemnou formou v listinné podobě v uzavřené obálce na adresu WITENDR s.r.o., Budova ABČP – Office, Jankovcova 1627/16a, 170 00 Praha 7-Holešovice, a to buď osobně, nebo doporučeně prostřednictvím držitele poštovní licence ve lhůtě **do XX.X.2026 do 11:00 hodin.**

Pracovní doba pro osobní doručení nabídek na recepci WITENDR s.r.o., mobil recepce: +420 602 281 860: Pondělí – pátek 9:00 – 15:30 hodin

Za řádné podání nabídky a za podání nabídky včas odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky.

17. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI:

Zadavatel provede otevírání nabídek, které podali účastníci výběrového řízení. Zadavatel nesmí otevřít nabídku před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek bude zahájeno dne **XX.XX.2026 v XX:05 hodin.**, a to na adrese WITENDR s.r.o., Budova ABČP – Office, Jankovcova 1627/16a, 170 00 Praha 7-Holešovice.

Otevírání obálek s nabídkami mají právo účastnit se účastníci výběrového řízení a další osoby, o nichž

tak stanoví zadavatel.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit maximálně 1 zástupce účastníka výběrového řízení. Zástupce účastníka výběrového řízení se prokáže dokladem osvědčujícím jeho totožnost a plnou mocí účastnit se otevírání obálek; plná moc bude podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení. V případě, že je zástupce účastníka výběrového řízení sám osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení, prokáže se dokladem osvědčujícím jeho totožnost a výpisem z obchodního rejstříku nebo jiným dokumentem prokazujícím, že je osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.

18. OSTATNÍ PRÁVA, POŽADAVKY, PODMÍNKY A VYSVĚTLIVKY ZADAVATELE:

- 1) Zadávací dokumentace je podkladem pro podání nabídek a obsahuje soubor dokumentů, údajů, požadavků, obchodních, technických a dalších podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Požadavky uvedené v zadávací dokumentaci jsou při zpracování nabídky závazné a jejich nesplnění je důvodem pro vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky výběrového řízení v souladu s platnou právní úpravou ZZVZ a při dodržení zásad zadávání veřejných zakázek podle ustanovení § 6 ZZVZ.
- 3) Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele, tyto požadavky je každý účastník výběrového řízení povinen respektovat. Neakceptování závazných požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách této veřejné zakázky bude považováno za nesplnění závazných zadávacích podmínek s následkem vyloučení účastníka výběrového řízení z účasti ve výběrovém řízení.
- 4) Účastník výběrového řízení může podat ve výběrovém řízení pouze jednu nabídku, zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění ani varianty nabídky.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrového řízení, a to nejpozději do uzavření smlouvy o dílo v souladu s metodickým pokynem.
- 6) Ve smyslu § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, nesmí zadavatel podle § 4 odst. 1 až 3 ZZVZ zadat veřejnou zakázku obchodní společnosti, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) tohoto zákona nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Takové jednání je neplatné. Vzorové čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů tvoří přílohu této zadávací dokumentace a bude součástí nabídky.
- 7) Pokud jsou v zadávací dokumentaci a jejich přílohách uvedeny odkazy na ZZVZ, jedná se pouze o názorný odkaz. V žádném případě to není projevem vůle směřujícím k závaznému postupu dle ZZVZ.
- 8) Zadavatel požaduje před uzavřením smlouvy o dílo s vybraným dodavatelem předložení pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě podle této zadávací dokumentace. Předložení těchto dokladů se týká vybraného dodavatele před podpisem smlouvy. Všechny tyto dokumenty musí vybraný dodavatel předložit úplné a se všemi zadavatelem požadovanými náležitostmi, jinak platí, že další podmínky pro uzavření smlouvy nebyly vybraným dodavatelem splněny.
- 9) Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek změnit či doplnit zadávací podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce účastníka výběrového řízení.
- 10) Zadavatel si vyhrazuje právo před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit skutečnosti deklarované účastníkem výběrového řízení v nabídce a vyřadit nabídku účastníka výběrového řízení v případě zjištění, že v ní účastník výběrového řízení uvedl nepravdivé, neúplné či zkreslené údaje.
- 11) Zadavatel stanovuje pro komunikaci mezi účastníkem výběrového řízení a zadavatelem výhradně český jazyk, a to jak v průběhu výběrového řízení, tak i v průběhu vlastní realizace předmětu veřejné zakázky na základě uzavřené smlouvy o dílo.
- 12) Veškerá prohlášení účastníka výběrového řízení, doložená v písemné podobě v nabídce, musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka výběrového řízení.
- 13) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění.
- 14) Zadavatel nebude poskytovat náhradu nákladů, které účastník výběrového řízení vynaloží v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení.

- 15) Zadavatel si vyhrazuje právo nevracet nabídky nebo jakékoli podklady poskytnuté v souvislosti s nabídkou. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce.
- 16) Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel předložil Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům. Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům tvoří přílohu této zadávací dokumentace. Předložení čestného prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům je další podmínkou pro uzavření smlouvy analogicky podle ustanovení § 104 písm. a) ZZVZ.

19. SEZNAM PŘÍLOH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE:
--

- Příloha č. 1: Soupis stavebních prací, dodávek a služeb – oprava fasády Žehušice;
Příloha č. 2: Vzor krycího listu nabídky;
Příloha č. 3: Vzor čestného prohlášení o odpovědném zadávání;
Příloha č. 4: Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti;
Příloha č. 5: Vzor čestného prohlášení o splnění technické kvalifikace;
Příloha č. 6: Závazný vzor smlouvy o dílo;
Příloha č. 7: Seznam poddodavatelů;
Příloha č. 8: Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů;
Příloha č. 9: Čestné prohlášení ve vztahu k Ruským / Běloruským subjektům;
Příloha č. 10: Oznámení o zahájení řízení;
Příloha č. 11: Povolení záměru;
Příloha č. 12: Sdělení o nabití právní moci;
Příloha č. 13: Závazné stanovisko;
Příloha č. 14: Projektová dokumentace.

V Žehušicích dne XX.X.2026.

Josef Hruběš
starosta obce s